

Утвержден
постановлением администрации города Кузнецка
от 20.09.2017 № 1633



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ГОРОДА КУЗНЕЦКА»**

(в новой редакции)

город Кузнецк
2017 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию предпринимательства города Кузнецка» в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию предпринимательства города Кузнецка»;

- сокращенное наименование: МКУ «АРПК».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией. Тип Учреждения - казенное.

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Пензенской области, Уставом города Кузнецка Пензенской области, муниципальными правовыми актами города Кузнецка Пензенской области, а также настоящим Уставом.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Кузнецк Пензенской области.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация города Кузнецка Пензенской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, собственную печать с изображением герба города Кузнецка Пензенской области и указанием своего наименования и места нахождения, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты. Учреждение вправе иметь собственную эмблему.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции и арбитражном суде, заключает договоры и соглашения в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение в установленном законодательством порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и в финансовых органах.

1.10. Учреждение отвечает по собственным обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При

недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества в лице администрации города Кузнецка.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения и учредителя.

1.12. Учреждение не вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность.

1.13. Место нахождения Учреждения: 442530, Россия, Пензенская область, город Кузнецк, улица Белинского, дом 8А.

Юридический адрес Учреждения: 442530, Россия, Пензенская область, город Кузнецк, улица Белинского, дом 8А.

Почтовый адрес Учреждения: 442530, Россия, Пензенская область, город Кузнецк, улица Белинского, дом 8А.

1.14. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Цели и задачи учреждения

2.1. Учреждение создано с целью создания правовых и экономических условий для поддержки и устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в городе Кузнецке.

2.2. Учреждение решает следующие задачи:

- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства города Кузнецка;
- обеспечение сохранности, эксплуатации и содержания имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;
- проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;
- создание систем информационного обеспечения;
- оказание содействия в обеспечении внедрения порядка мер, направленных на улучшение инвестиционного климата на территории города Кузнецка.

3. Виды деятельности учреждения

3.1. Для осуществления уставных целей и выполнения своих задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1.1. Основные виды деятельности:

- участие в реализации государственных программ РФ, государственных программ Пензенской области, муниципальных программ города Кузнецка;

- оказание субъектам малого и среднего предпринимательства информационной поддержки, посреднических услуг, консультационных услуг, бухгалтерских услуг, юридических услуг, консалтинговых услуг, информационно-справочных услуг;

- организация и проведение семинаров, тренингов и «круглых столов» по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

- осуществление организационно-технического обеспечения мероприятий администрации города Кузнецка в сфере развития малого и среднего бизнеса на территории города Кузнецка;

- разработка и издание сборников и пособий для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

- создание и ведение единой информационной базы субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в реализации инвестиционных проектов;

- организация и проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности города Кузнецка, или государственная собственность на который не разграничена;

- заключение договоров с победителями торгов, ведение учета договоров, контроль за поступлением денежных средств по договорам, осуществление учета обязательств по договорам и контроль их исполнения;

- рекламная деятельность.

3.1.2. Виды деятельности, не являющиеся основными:

- создание информационных и (или) информационно-телекоммуникационных систем и ресурсов различных уровней (федеральных, ведомственных, корпоративных, ресурсов предприятий) и обеспечение их функционирования;

- размещение, сопровождение и администрирование в сети интернет материалов информационного и (или) рекламного характера.

- привлечение дополнительных источников финансирования и пополнения материальных средств для осуществления своей уставной деятельности;

- проведение работы по отбору и расстановке кадров, их профессиональному и производственно-экономическому обучению, переподготовке и созданию резерва кадров, участие в конференциях, семинарах и совещаниях;

- организация и проведение специализированных выставок и ярмарок для экспозиции товаров, продукции и услуг;

- согласно п.4 ст.24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» вступление в ассоциации и союзы.

3.2. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться закрепленным имуществом.

4.2. Согласие на совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, оформляется постановлением администрации города Кузнецка.

4.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета города Кузнецка, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Кузнецк Пензенской области.

4.5. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования город Кузнецк Пензенской области осуществляются администрацией города Кузнецка, комитетом по управлению имуществом города Кузнецка в соответствии с Уставом города Кузнецка Пензенской области, решениями Собрания представителей города Кузнецка и иными правовыми актами.

4.6. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества, а также принадлежащими ему: денежными средствами и

иные объекты, нематериальными ценностями, в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющимися результатом его деятельности.

4.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

4.8. Финансовое обеспечение Учреждения производится за счет средств бюджета города Кузнецка на основании бюджетной сметы.

4.9. Доходы Учреждения формируются за счет:

- средств бюджета города Кузнецка;
- других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.10. Учреждение имеет право на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной росписью.

4.11. Учреждение обязано:

- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств;
- своевременно предоставлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

4.12. Учреждение использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения уставной деятельности, несет ответственность перед Учредителем и собственником имущества за сохранность и эффективность использования закрепленного за ним имущества.

4.13. Учреждение в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

5. Управление учреждением

5.1. Учреждение возглавляет директор. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности постановлением администрации города Кузнецка. Глава администрации города Кузнецка заключает с директором трудовой договор.

5.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Пензенской области, муниципальных правовых актов города Кузнецка, настоящего Устава и трудового договора.

Директор подотчетен в своей деятельности Главе администрации города Кузнецка.

5.3. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях; распоряжается имуществом учреждения в пределах своей компетенции, установленной законом, трудовым договором; совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения; заключает договоры, выдает доверенность (в том числе с правом передоверия), открывает счета в порядке, установленном законодательством.

5.4. Директор самостоятельно разрабатывает структуру учреждения, штатный и квалификационный состав и представляет их на утверждение Главе администрации города Кузнецка. Директор Учреждения осуществляет прием (назначение на должность) и увольняет (освобождает от должности) работников учреждения согласно Трудовому кодексу РФ.

5.5. Директор в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения, указания, обязательные для всех работников учреждения.

5.6. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.7. Директор Учреждения несет ответственность за:

- выполнение задач и осуществление функций, возложенных на Учреждение.

- нецелевое использование бюджетных средств, другие нарушения законодательства Российской Федерации, Пензенской области, муниципальных правовых актов города Кузнецка.

5.8. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется администрацией города Кузнецка, налоговыми органами, другими организациями в пределах их компетенции.

5.9. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества города Кузнецка, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению имуществом города Кузнецка.

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения.

Внесение изменений и дополнений в устав учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано по решению учредителя.

6.3. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Решение об изменении типа Учреждения принимает учредитель.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению учредителя;

- по решению суда;

- по иным основаниям в соответствии с законодательством.

6.6. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.7. Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно – историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в муниципальное казенное учреждение «Кузнецкий городской архив».

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9. Изменения и дополнения в устав Учреждения утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.